

Hajdúhadház Város Önkormányzata
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. szám

E L Ő T E R J E S Z T É S
Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2013. szeptember 5-én tartandó rendkívüli ülésére

Tárgy: Szociális Szövetkezet létrehozására vonatkozó javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúhadházi őstermelők azzal a megkereséssel fordultak az önkormányzathoz, hogy közösségi összefogással szociális szövetkezetet kívánnak létrehozni, melyben kérik az önkormányzat alapító tagként való részvételét.

A Belügyminisztérium Szociális Szövetkezetek Programkoordinációs Irodájából tájékoztatása értelmében, a kormányzat szándéka, hogy a közfoglalkoztatási programoknak az egyéb értékteremtő projektjei a 2013. évi támogatás lejártá után szociális szövetkezet keretei között folytatódjanak.

A Szociális szövetkezetekről:

1. A szövetkezeti szabályozás kialakítása során az alábbi tényezők szolgáltak kiindulópontként:

Nemzetközi tapasztalat: Európában úgy tekintettek a szövetkezetekre, mint a globalizálódó Európának egy korrekciós mechanizmusára. A szociális szövetkezetek a szociális gazdaság egy új, innovatív motorját képezik, képesek arra, hogy olyan vegyes motiváltságú igényeket is kielégítsenek, amelyet a másik két szektor (vállalkozás és állam) nem tud, vagy nem alkalmas rá. A szövetkezetek a sajátos szervezeti és működési formájuknak köszönhetően alkalmasak arra, hogy a regionális, az agrár- és a foglalkoztatási politikában felmerülő különböző problémák megoldásában egy kiindulópontként szolgáljanak. Az EU 1435/2003-as EK rendelete, tulajdonképpen az európai szövetkezetekre tartalmaz rendelkezéseket. Az '50-es, '60-as években végbement kényszeres termelőszövetkezetesítés teljesen ellentétben állt a nyitott tagsággal. Talán ez lehet az oka annak, hogy hazánkban, a mezőgazdaságban a mai napig nem alakultak ki megfelelő számban szövetkezetek, pedig azt tartják, hogy a mai gazdálkodási és termelési értékek alapján a szövetkezetek lehetnek a gazdasági nehézségek egyik megoldása.

2. Szociális szövetkezet fogalma 2006 évi X. törvény (továbbiakban:Sztv.) értelmében:

7. § A szövetkezet az alapszabályban meghatározott összegű részjegytőkével alapított, a nyitott tagság és a változó tőke elvei szerint működő, jogi személyiséggel rendelkező szervezet, amelynek célja a tagjai gazdasági, valamint más társadalmi (kulturális, oktatási, szociális, egészségügyi) szükségletei kielégítésének elősegítése.

8.§ (1) A szociális szövetkezet a 7. §-ban foglaltaknak megfelelő olyan szövetkezet,

- a) amelynek célja a hátrányos helyzetben lévő tagja számára munkafeltételek teremtése, valamint szociális helyzetük javításának egyéb módon történő elősegítése;
- b) amely iskolaszövetkezetként működik

(2) A szociális szövetkezetnek a nevében viselnie kell a szociális szövetkezet megnevezést, illetve - iskolaszövetkezet vagy foglalkoztatási szövetkezet esetében - az iskolaszövetkezet, foglalkoztatási szövetkezet megnevezést.

(3) A szociális szövetkezet külön törvényben meghatározottak szerint közhasznú jogállású lehet.

Természetes személyként szövetkezeti tag az lehet, aki

a) 18. életévét betöltötte;

b) 14. életévét betöltötte és a nyilatkozata érvényességéhez rendelkezésre áll a törvényes képviselőjének hozzájáruló nyilatkozata.

Tilos tagokat nyilvános felhívás útján gyűjteni.

3. Jogszabályi háttér:

2006. évi X. törvény a szövetkezetekről (2012. évi XXXVII. törvény (MK. 2012. 04. 26.) módosította) 124/2006. (V.19.) Korm.rendelet a szövetkezet által létrehozott közösségi alaptól nyújtott támogatásokra vonatkozó részletes szabályokról

2013 XLI Törvény (2013.04.18) A szociális szövetkezetekkel összefüggésben egyes törvények, továbbá a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó egyes törvények módosításáról

4. A szociális szövetkezet és a szövetkezeti forma, működési elv közötti különbségek:

Mind a szövetkezet, mind a szociális szövetkezet hét alapító tag részjegyének jegyzési kötelezettségével alakulhat. Az Sztv. módosítása óta szociális szövetkezetnek a természetes személyeken kívül önkormányzat is lehet tagja. Semmilyen más szervezet nem lehet szociális szövetkezeti tag! A részjegy mértéke nem a törvényben, hanem az alapszabályban kerül meghatározásra. Azért alakult ez így ki, hogy olyanok is képesek legyenek szövetkezetet létrehozni és működtetni, akik szerényebb anyagi körülmények között élnek. A részjegy névértékére vonatkozóan nincs sem minimum, sem maximum előírás, azonban minimum 1 db részjegyet minden tagnak vásárolnia kell (alapító tagoknak alapításkor, míg a később csatlakozó tagoknak a belépéskor.) A részjegy nem csak pénzbeli hozzájárulás lehet, hanem minden vagyoni értékű dolog, szellemi alkotás, illetve vagyoni értékű jog is alkothatja a szövetkezet részjegytőkéjét.

A törvény azért ír elő hét alapító tagot, hogy majdan az igazgatóságot és a felügyelő bizottságot képesek legyenek a szövetkezet tagjai az alapító tagok közül választani. De a törvény lehetőséget ad arra is, hogy ne három személy alkossa az igazgatóságot, hanem 50 főnél kisebb szövetkezetek esetében lehet egy úgynevezett egyszemélyes ügyvezető elnök. A felügyelő bizottság esetén, 20 főnél kevesebb szövetkezetek esetében a 3 fő felügyelő bizottság helyett a szövetkezet egy tagja is elláthatja ezt a posztot (felügyelő).

A szociális szövetkezet vezető tisztségviselője az igazgatóság / ügyvezető elnök. A vezető tisztségviselők között nem állhat fenn a Ptk-beli közeli hozzátartozói viszony (összeférhetetlenség).

A szociális szövetkezeteket csak természetes személyek alapíthatják, tehát nem lehet gazdasági társaság tagja, befektető tagként sem. Kivételt képez az önkormányzat, mely tagja lehet szociális szövetkezetnek. (Sztv. 10 § (5a) bekezdés)

5. A szövetkezetek létrehozása:

A szövetkezet alapítását az alapszabály elfogadásától számított 30 napon belül bejegyzés és közzététel céljából, a szövetkezet székhelye szerinti, megyei illetve fővárosi bíróságnál, mint cégbíróságnál kell bejelenteni. A bejegyzés csak abban az esetben történhet meg, ha a részjegyet beszolgáltatták, és ennek az alapszabály elfogadását követő 8 napon belül 30 %-át egy éven belül a fennmaradó teljes összeget teljesítették. Az alapszabályzat eltérhet ettől, így rövidebb időt is megállapíthat erre vonatkozóan.

A tagsági jogviszony létrejötte kétféle módon történhet: valaki részt vett a szervezetek alapításában, vagy később csatlakozik a szervezethez. A szervezetnek érvényesíteni kell a nyitott tagság elvét, tehát az egyenlő elbánás követelményét. Ez nem áll ellentétben azzal a céllal, hogy a szervezet alapszabályzatában megfogalmazzon olyan kritériumokat, amelyeket elsődlegesnek tekint a tagfelvételi elbírálás során.

A tagnak írásban kell nyilatkozni arról, hogy a szervezet céljait, magára nézve kötelezőnek ismeri el, és arról is, hogy a vagyoni és személyes közreműködést vállalja.

A szervezet és a tag gazdasági együttműködését, szintén az alapszabály határozza meg a szervezet céljának megfelelően. A szervezet és a tag gazdasági együttműködése megvalósulhat: részben a tagok beszerzésének, termékeinek feldolgozásában, értékesítésének segítségével, fogyasztói szükségletek kielégítésében, vásárlói visszatérítések szolgáltatásával a közös gazdálkodásban, szociális szervezetek esetében, munkafeltételek teremtésében, és e lehetőségek biztosításában.

A szervezetek személyes közreműködést követelnek, amik az előbbieket magukba foglalják, de a személyes közreműködés megvalósulhat munkavégzés által is, mely munkaviszonyt a Munka Törvénykönyve szabályozza, egyéb esetben pedig (megbízási és vállalkozói jogviszony esetében) a Polgári Törvénykönyv szabályozásai érvényesek. Szociális szervezetek esetében lehetőség nyílik arra, hogy alkalmi munkavállalói könyvvel, illetve önkéntesként is teljesítsék ezt a személyes munkavállalási kötelezettséget. Önkéntesség csak közhasznú jogállású szociális szervezet esetében lehetséges.

6. Közfoglalkoztatás során használt ingó vagyon ingyenes átadása:

A 2011. évi CVI törvény 4/A. § (1) bekezdése értelmében:

Amennyiben több hátrányos helyzetű személy egy közfoglalkoztatónál áll legalább egyéves időtartamban közfoglalkoztatási jogviszonyban, és a közfoglalkoztatottak vállalják, hogy szociális szervezet tagjaként a továbbiakban legalább két évet együtt fognak dolgozni, a közfoglalkoztatás során használt ingó tárgyi eszközöket az általuk megalapított szociális szervezet a közfoglalkoztatótól haszonkölcsön-szerződés alapján ingyenesen használatba veheti.

7. Közösségi alap:

A szervezetek a nyereség közgyűlés által meghatározott részét a közösségi alapba fektetik (amennyiben rendelkeznek adózott eredménnyel). Ez a közösségi alap (természetbeni juttatások) képezi a pénzügyi bázisát azoknak a juttatásoknak és támogatásoknak, amiket a szervezet a tagjainak, illetve hozzátartozóinak ad. E támogatás köre nagyon széles szociális támogatás, gyermeknevelési támogatás, gyógyszervásárlás, lakásépítési támogatás, oktatási támogatás, közművelődési, kulturális, sport, üdülési támogatás stb.

A szociális szervezetek létrehozását támogató kormányzati program:

Az Országos Foglalkoztatási Közalapítvány (OFA) új támogatási programja keretében a szociális szervezeti forma közösség szervező erejét, a társadalmi szükségletek kielégítésében és a foglalkoztatás bővítés elősegítésében betöltött szerepét kiemelve kívánja támogatni az álláskereső és a szociálisan hátrányos helyzetű emberek munkához jutását segíteni képes szociális szervezetek létrehozását és működtetését.

Az OFA pályázati programja alapján a konkrét célkitűzések között említhetjük a foglalkoztatás elősegítését, a feketegazdaság csökkentését, a helyi szintű közösség-szervezés ösztönzését, a szociális szervezeti forma népszerűsítését, illetve ennek érdekében a szociális szervezetet érintő témaköröket átfogó képzési program kidolgozását és lebonyolítását, ezen keresztül egy magasan kvalifikált szakértői bázis kialakítását, továbbá

az érdekeltek (álláskeresők, segítő szakemberek, non-profit szervezetek, önkormányzatok, állami foglalkoztatási szervek) tájékoztatását a szervezeti formáról és az abban rejlő lehetőségekről.

TÁMOP-2.4.3.D-2-13/1 pályázat keretében lehetőség van szociális szövetkezetek támogatására. A pályázat keretében 2014. január hó 1. napjától 18 hónapon keresztül, a pályázati kiírásnak megfelelő pályázó szociális szövetkezet, vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A pályázatot kizárólag szociális szövetkezetek adhatják be.

Beadási határidő: 2013. október hó 1.

Hajdúhadház Város Önkormányzatának közfoglalkoztatási irányelvei

A közmunkaprogramon belül az értékteremtés továbbfejlesztése kapcsán meghatározott célok:

- az önkormányzati tulajdonban, használatában lévő földterületek, zártkertek megművelése
- oktatás és szakképzés szervezése a családi öngondoskodáshoz
- foglalkoztatás, munkahelyteremtés, jövedelemteremtés erősítése
- önkormányzati segélyezés (FHT, eseti segély, lakásfenntartás) csökkentése
- közösségi célokat szolgáló anyagi javak létrehozása

A szociális szövetkezet megalakítására vonatkozó előterjesztés és a határozati javaslat elfogadását követően szeptember hónapban sor kerülhet az alakuló ülés összehívására. Az alakuló ülésen a jelenlévők az alapító okirat elfogadásával, a tisztségviselők megválasztásával, az alapítók részjegy jegyzésével (befizetésével) megalakíthatják a szövetkezet. Ugyanakkor az alapító okirat cégbírósághoz való benyújtáshoz szükséges az önkormányzatnak, mint az egyetlen jogi személyiségű tag képviselőjének is aláírása, amelyhez a képviselő-testület a határozati javaslat elfogadásával megadhatja felhatalmazást a polgármesternek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

1. határozati javaslat

Hajdúhadház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a szociális szövetkezet alapítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. Hajdúhadház Város Önkormányzata egyetért az előterjesztésben meghatározott célkitűzésekkel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 4. §-a, és 6. § a) és b) pontja alapján - támogatja a Szociális Szövetkezet megalakítását.
2. Az önkormányzat jogi személyiségű alapító tagként **1 db (10.000 Ft** névértékű) részjegy jegyzésével kíván a szociális szövetkezet alapító tagja lenni.
3. A 10.000 Ft értékű, 1 db részjegyet alapításkor bocsát a szövetkezet rendelkezésére, melynek fedezetét a 2013. évi költségvetés általános tartaléka terhére biztosítja.
4. A Képviselő-testület az előterjesztés mellékleteként megismerte a Szociális Szövetkezet alapító okirat tervezetét, s felhatalmazza a polgármestert, hogy

a szociális szövetkezet alakuló ülésén az önkormányzatot képviselje és a közgyűlés által elfogadott alapszabályt aláírja.

5. A képviselő-testület ingatlan ingyenes bérbeadásával támogatni kívánja a szociális szövetkezet tevékenységét, ennek érdekében Képviselő-testület hozzájárul, hogy a Szociális Szövetkezet székhelye, 12393 hrszú valóságban Hajdúhadház, Bercsényi utca 13. szám alatti (Sallay ház) önkormányzati tulajdonú ingatlan címére kerüljön bejegyzésre. Felhatalmazza Csáfordi Dénes polgármestert az ingatlanra vonatkozó **ingyenes helyiségbérleti szerződés** aláírására, 2013. december hó 31. napjáig szóló időtartammal.
6. Képviselő-testület hozzájárul Csáfordi Dénes polgármester ügyvezető elnökké történő megválasztásához.
7. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szociális szövetkezet alakuló közgyűlésén elfogadott döntésekről a következő képviselő-testületi ülésen a polgármesteri jelentés keretében adjon tájékoztatást.

Fellelős: Csáfordi Dénes polgármester
Határidő: folyamatos

Hajdúhadház, 2013. szeptember 4.

Csáfordi Dénes
polgármester

..... Szociális Szövetkezet

Alapító okirat tervezet

HAJDÚVITÉZ SZOCIÁLIS SZÖVETKEZET ALAPSZABÁLYA 2013. SZEPTEMBER 4.

A jelen alapszabályt aláíró tagok elhatározzák, hogy a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény rendelkezései alapján szociális szövetkezetet hoznak létre. A szövetkezet az Alapszabályban meghatározott összegű részjegytőkével alapított, a nyitott tagság és a változó tőke elvei szerint működő, a tagok munkához juttatását, szociális helyzetük javítását, illetve tagjai, és azok hozzátartozói kulturális, oktatási, szociális szükségletei kielégítését szolgáló jogi személyiséggel rendelkező gazdálkodó szervezet.

I. Alapvető rendelkezések

1. A Szövetkezet neve: Hajdúvitéz Szociális Szövetkezet
2. A Szövetkezet székhelye: 4242 Hajdúhadház, Bercsényi utca 13.
3. A Szövetkezet alapításának célja:

A szövetkezet a világszerte egyre fontosabb mezőgazdasági termények termesztése és azon belül a mezőgazdasági termények feldolgozásának, tartósításának, valamint ezen termények kereskedelmének területén kíván munkalehetőséget és biztos megélhetést adni.

4. A Szövetkezet főtevékenysége (TEÁOR '08)
 - 4.1. Főtevékenység: Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás (1039)
 - 4.2. Egyéb tevékenységek:
 - Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme (4611)
 - Állattenyésztési szolgáltatás (0162)
 - Gabona, dohány, vetőmag, takarmány nagykereskedelme (4621)
 - Élőállat nagykereskedelme (4623)
 - Hús-, húskészítmény nagykereskedelme (4632)
 - Tejtermék, tojás, zsiradék nagykereskedelme (4633)
 - Egyéb élelmiszer nagykereskedelme (4638)
 - Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem (4711)
 - Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme (4611)
 - Gabona, dohány, vetőmag, takarmány nagykereskedelme (4621)
 - Raktározás, tárolás (5210)
 - Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás (5221)
 - Raktározás, tárolás (5210)
 - Közúti áruszállítás (4941)
 - PR, kommunikáció (7021)
 - Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás (7022)
 - Mezőgazdasági gép kölcsönzése (7731)
 - Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése (7739)
 - Piac-, közvélemény-kutatás (7320)
 - Mns egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás (8299)
 - Mns egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység (7490)
 - Oktatást kiegészítő tevékenység (8560)
5. A Szövetkezet részjegytőkéje (jegyzett tőkéje): A tagok vagyoni hozzájárulásának összege, amelyet a részjegyek jelenítenek meg.
 - 5.1. A részjegytőke alapításkori nagysága: -----,- Ft
 - 5.2. A részjegyek névértéke: 10.000,- Ft

5.3. Alapításkor minden tag egy-egy részjegy névértékének befizetésére vállal kötelezettséget.

5.4. A részjegytőke kizárólag készpénzből áll.

5.5. A tagok a részjegytőke 30 %-át 8 napon belül a szövetkezet rendelkezésére bocsátják, a fennmaradó részt a tagok három hónapon belül kötelesek a szövetkezet részére befizetni.

5.6. A befizetést az ügyvezető elnöknek kell teljesíteni, aki a befizetett összeget haladéktalanul köteles a szövetkezet részére nyitott bankszámlán elhelyezni.

6. A szövetkezet időtartama: A szövetkezet határozatlan időre jön létre.

II. A Szövetkezet és a tagok közötti jogviszony, a tagok jogai és kötelezettségei

1. A tagsági jogviszony létrejötte

A szövetkezet tagjai természetes személy, helyi önkormányzat vagy nemzetiségi önkormányzat, illetve ezek jogi személyiségű társulása (a továbbiakban együtt: önkormányzat), továbbá jogszabályban meghatározott karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet lehet. A szövetkezeti tagsági jogviszony a szövetkezet alapításakor, vagy írásbeli kérelemmel kezdeményezett tagfelvételi határozattal keletkezik.

1.1 A szövetkezet tagjai sorába az a személy vehető fel, aki:

a szövetkezet alkalmazottja; vagy

a szövetkezet tevékenységét bővíteni szándékozó tervvel rendelkezik melyet az Ügyvezető elnök megvalósíthatónak tart

vagy

már meglévő tervben szerepel melyet az Ügyvezető elnök megvalósíthatónak tart; vagy

akinek munkahelye az újonnan indítandó tevékenység tervében - terv készítőjének nyilatkozata alapján – szerepel,

és

az Alapszabály és a szövetkezet egyéb rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el; és egy részjegy névértékének megfelelő összegű befizetési kötelezettséget vállalja.

1.2 Tagfelvételtől a Közgyűlés dönt. A Közgyűlés a felvételtől a felvételi kérelem benyújtását követő

legközelebbi ülésén határoz. A döntésről a belépni kívánó személyt értesíteni kell. A tag felvételéhez a közgyűlés 2/3-os szavazattöbbséggel meghozott határozatára van szükség. A tag felvételéről a közgyűlés határoz, a kérelem benyújtását követő legközelebbi ülésen.

1.3 A tagsági jogviszony a tagfelvételtől szóló határozat meghozatalának időpontjára visszamenő hatállyal jön

létre akkor, amikor a tag vagyoni hozzájárulásának egészét vagy legalább 30 %-át, a szövetkezet rendelkezésére bocsátotta. A fennmaradó összeget három hónapon belül kell befizetni.

1.4 Tilos a tagok felvételénél hátrányos megkülönböztetést tenni faj, nem, nyelv, vallás, politikai meggyőződés,

nemzeti vagy társadalmi származás, illetve hovatartozás szerint.

1.5 Ha a tag személyes közreműködése munkavégzési kötelezettség révén jön létre, akkor a tagsági jogviszony

a felvételt kimondó döntést követő napon keletkezik.

1.6 A kérelmező a felvételi kérelmet elutasító döntés ellen a soron következő közgyűléshez fordulhat. Az 1.5

pontot ebben az esetben azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a jogviszony a közgyűlés tagfelvételt megállapító határozatát követő napon keletkezik.

2. A részjegy:

2.1. A szövetkezeti tag vagyoni hozzájárulását, illetőleg az erre vonatkozó kötelezettségvállalását a részjegy jeleníti meg.

2.2. A részjegyen fel kell tüntetni

a szövetkezet nevét, székhelyét;

a tag nevét, lakóhelyét;

a tag által vállalt és teljesített vagyoni hozzájárulás összegét;
a részjegy kiállításának időpontját, a részjegy kiállítására jogosult személy aláírását.

3. A tagsági jogviszony tartalma, a tagok jogai és kötelezettségei

3.1 A tagok jelen Alapszabályban és a törvényi előírásoknak megfelelő módon irányítják a szövetkezet

tevékenységét, illetve ellenőrzik annak szabályszerű működését.

3.2 A szövetkezet működésének irányítása és ellenőrzése során a tagokat azonos jogok illetik meg.

3.3 A szövetkezet tagja tagsági jogviszonya alapján teljesíti vagyoni hozzájárulását, az alapszabályt, a közgyűlés döntéseit és az Ügyvezető elnök rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja,

eleget tesz a szövetkezettel való gazdasági együttműködésből eredő feladatainak, illetve vállalásainak, személyes közreműködéssel, illetve egyéb vagyoni értékű szolgáltatás teljesítésével vesz részt a szövetkezet üzletszerű gazdasági tevékenységében, vagyoni hozzájárulásának, valamint egyéb érdekeltségének megfelelően részesedhet a gazdálkodás eredményéből, igénybe veheti a szövetkezet által a tagok részére rendszeresített szolgáltatásokat, tanácskozási és szavazati joggal részt vehet a közgyűlésen, tisztséget viselhet a szövetkezetben, felvilágosítást kérhet a tisztségviselőktől a szövetkezetet érintő bármely kérdésben, kérheti, hogy a döntéshozó testület minden személyét közvetlenül érintő döntés meghozatala előtt hallgassa meg, élhet mindazon jogokkal, illetve eleget tesz mindazon kötelezettségeknek, amelyeket törvény a fenti pontokban említetteken felül lehetővé tesz, vagy előír.

4. A szövetkezet és a tag gazdasági együttműködése

4.1 A tagok személyes közreműködésének módozatait az alapszabály a szövetkezet sajátosságainak megfelelően határozza meg. A személyes közreműködés történhet - a szövetkezet tevékenységéhez képest - termeléssel, termékek feldolgozásával, értékesítésre előkészítéssel, értékesítéssel, fogyasztással vagy egyéb tevékenységgel. Fenti tevékenységek magukba foglalják a munkához jutást elősegítését, a szociális helyzet javítását, továbbá oktatási jellegű feladatokat is.

4.2 A személyes közreműködés módjaként munkavégzési kötelezettséget is lehet. Ennek alapján a tag és a szövetkezet munkaszerződést, vállalkozási vagy megbízási szerződést köt. A munkaviszonyra a Munka Törvénykönyve, a vállalkozási és megbízási jogviszonyra a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

4.3 A tag a személyes közreműködés sajátos formájában a közös termelésben való, tagsági viszonyon alapuló közvetlen közreműködést is végezhet (a továbbiakban: tagi munkavégzés).

4.4 Tagi munkavégzésre irányuló jogviszonyt a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény szerint regisztrált álláskereső, illetve a közfoglalkoztatási jogviszonyban lévő személy létesíthet és tarthat fenn.

4.5 A tagi munkavégzés önálló, más munkavégzésre irányuló jogviszonyt szabályozó törvény hatálya alá nem tartozó jogviszony, amelyben az elvégzett munka ellentételezése a tagi munkavégzés arányában részben vagy egészben a közösen megtermelt javak természetben történő átadásával is történhet.

4.6 Ha a szociális szövetkezet tagi munkavégzési jogviszonyban lévő tagja munkavégzésre irányuló más jogviszonyt létesít vagy tart fenn, e más jogviszony fennállása alatt a tagi munkavégzési jogviszony szünetel.

4.7A szövetkezeti tagsági jogviszony megszűnése - a tag halálától eltekintve - a munkaviszonyra és a vállalkozási (megbízási) jogviszonyra nincs kihatással.

4.8 Amennyiben a fenti tagi munkavégzésre sor kerül, úgy a tag által végzendő feladatok pontos meghatározására a szövetkezet és a tag által kötendő munkaszerződésben, vállalkozási vagy megbízási szerződésben kerül sor.

4.9 A tag által elvégzendő feladatok ellenértékének meghatározására órabér elszámolással történik. Az órabér minimum összege nem lehet kevesebb, mint 564 forint/óra. A tag által végzett munka ellenértékének megfizetésére havonta, a munkaszerződés, a vállalkozási szerződés vagy a megbízási szerződés által meghatározott módon, készpénzben vagy átutalással kerül sor.

4.10 A szövetkezet a tagi munkavégzésről elektronikus úton nyilvántartást vezet.

4.11 A tag által végezhető feladatok:

adminisztratív feladatok PR, marketing feladatok

segítségnyújtás a szövetkezet céljának megvalósításában

egyéb feladatok.

5. Befektető tag

5.1 Szociális szövetkezetnek befektető tagja önkormányzat, továbbá karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet lehet.

5.2 A befektető tag pénzbeli vagy nem pénzbeli hozzájárulás rendelkezésre bocsátásával a szövetkezetnél befektetői részjegyet szerez (befektetői részjegy).

5.3 A befektető tagok száma nem haladhatja meg a szövetkezeti tagok 10%-át, a befektetői részvények névértéke pedig nem haladhatja meg a részjegytőke 30%-át.

5.4 A befektető tag jogutóda kérheti a befektető taggá való felvételt. Felvétel hiányában vele el kell számolni.

5.5 A befektető tag (volt befektető tag: jogutód) befektetői részjegye összege arányában jogosult a szövetkezet gazdasági tevékenységéből származó adózás utáni eredményéből részesedésre, ugyanilyen arányban viseli a veszteséget is.

5.6 A befektető tag jogai és kötelezettségei azonosak a tag jogaival és kötelezettségeivel, az alábbi eltérésekkel:

a befektető tag a pénzbeli hozzájárulása teljes összegét köteles az alapításkor (belépéskor) befizetni

a befektető tag személyes közreműködésre nem kötelezhető

a befektető tag a befektetői részjegyét befektető tagra, a szövetkezetbe befektető tagként belépő személyre is átruházhatja.

6. Az adózás utáni eredmény felosztása

6.1 A szövetkezet közgyűlése a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásával egyidejűleg dönt az adózás utáni eredmény felosztásáról.

6.2 Az adózás utáni eredményt az alábbi célokra oszthatja fel:

meghatározza a tagok között a szövetkezettel való gazdasági együttműködésük arányában felosztásra kerülő összeget;

meghatározza a szövetkezet egyéb céljainak (beruházás stb.) megvalósítására szolgáló összeget.

7. Pótbefizetés

7.1 A szövetkezet esetleges vesztesége esetén, a veszteség rendezésére a közgyűlés pótbefizetés rendelhet el.

7.2 A pótbefizetés évente legfeljebb egy alkalommal rendelkezhető el; annak mértéke nem haladhatja meg a tag vagyoni hozzájárulásának 30 %-át.

8. Tagi kölcsön

9.1 Az szociális szövetkezet tagja - ha tagsági jogviszonya legalább 1 éve fennáll - a szövetkezetnek kamatmentesen kölcsönt nyújthat (tagi kölcsön), ha a jelen alapszabályban meghatározott kötelező vagyoni hozzájárulását már teljesítette.

9.2 Tagi kölcsönt csak a szövetkezet céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

9.3 A tagi kölcsönök együttes összege nem haladhatja meg a saját tőke kétszeresét.

9.4 A tagi kölcsön igénybevételének esetköreit, felhasználásának módját, a visszafizetés rendjét az alapszabály, valamint az ügyvezető elnök által elfogadott szabályzatban kell meghatározni.

9.5 A tagi kölcsön nyújtása esetén a szövetkezet és a tag közötti megállapodást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

9.6 A tag a tagi kölcsön összegét készpénzben vagy a szövetkezet bankszámlájára történő átutalással fizeti meg.

9.7 A szövetkezet kötelezettséget vállal arra, hogy a tagi kölcsönt a kölcsön nyújtásától (amely készpénz esetében az átadás napja, bankszámlára történő átutalás esetén, a bankszámlán történő jóváírás napja) számított egy éven belül a tag számára visszafizeti.

9.8 A tag jelen alapszabály aláírásával elismeri, hogy a szövetkezet részletekben is visszafizetheti a kölcsön összegét.

10. Munkavégzés a szövetkezetben

10.1 Ha a tag a szövetkezet részére munkát végez, a szövetkezet a taggal munkaszerződést, vállalkozási vagy megbízási szerződést köt. A szövetkezeti tag tagsági viszonyának vagy munkavégzésére vonatkozó jogviszonyának a megszűnése a másik jogviszonyra nincs kihatással.

11. A tagsági jogviszony megszűnése

11.1 A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) ha a tag a szövetkezetből kilép;
- b) ha a tag vagyoni hozzájárulását (pótbefizetési kötelezettségét) - az alapszabályban (közgyűlési határozatban) meghatározott időpontig - nem teljesítette;
- c) a szociális szövetkezet karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet tagjának közhasznú jogállása megszűnik,
- d) a tag halálával;
- e) ha a szövetkezet a tagot kizárja; valamint
- f) a szövetkezet átalakulásával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
- g) munkavégzési kötelezettség alapján létrejött tagsági jogviszony esetén a b) pontban foglalt ki

11.2 A tagsági jogviszony a 10.1 .b) pont szerint akkor szűnik meg, ha a tag a vagyoni hozzájárulását határidőben nem fizeti meg.

11.3 A szövetkezet kizárhatja azt a tagot, aki - neki felróható módon -

a szövetkezet érdekeit sértő vagy veszélyeztető magatartást tanúsít, vagy

a tagsági jogviszonyból eredő kötelezettségeinek - 30 napon belül - felszólítás ellenére nem tesz eleget.

11.4 A tag kizárásáról az Ügyvezető elnök dönt. A kizárást tárgyaló ülésre a tagot meg kell hívni. Az Ügyvezető elnök a kizárásról indoklással ellátott határozatot hoz, melyet az érintett taggal írásban közöl.

11.5 A kizárásról hozott határozat ellen a közgyűléshez lehet fordulni, a közgyűlés határozatát pedig bíróság előtt lehet megtámadni.

11.6 Ha a tagsági jogviszony bármely okból megszűnik, a volt taggal, illetőleg a tagfelvételt nem kérő örökösével el kell számolni. A volt tagot (örökösét) a részjegy névértéke, valamint a tagsági jogviszony alatt keletkezett, a részjegyre jutó saját tőke lekötött tartalékkal csökkentett összege illeti meg, levonva ebből a veszteség céljára szolgáló összeget. A névértéket meg nem haladó összeget a számviteli törvény szerinti beszámolót követő 30 napon belül, a névértéken felüli összeget pedig a közgyűlés által meghatározott időpontban kell kifizetni.

11.7A volt tag által, nem vagyoni hozzájárulásként a szövetkezet használatába adott és még meglévő vagyontárgyat kérelemre a számviteli törvény szerinti beszámolót követő 30 napon belül ki kell adni, a volt tagnak, illetőleg tagfelvételt nem kérő örökösének.

12. Cégjegyzés

12.1 A cégjegyzésre, valamint a szövetkezet képviselőjére az Ügyvezető elnök, valamint az Ügyvezető elnök által írásban cégjegyzésre vagy képviselőre feljogosított tagok, vagy alkalmazottak jogosultak.

12.2A cégjegyzés akként történik, hogy a szövetkezet előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az Ügyvezető elnök önállóan, a cégjegyzésre feljogosított további személyek közül bármelyik kettő együttesen írja a nevét.

III. A Szövetkezet szervezete és működése

1. A Közgyűlés:

1.1. A Közgyűlés a Szövetkezet legfőbb szerve.

1.2. Kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása,
- b) az Ügyvezető elnökének, valamint a felügyelő bizottsági feladatokat ellátó tag megválasztása, visszahívása, tiszteletdíjuk megállapítása,
- c) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- d) a szövetkezeti vagyon egy részének közösségi alappá történő minősítése, valamint döntés a közösségi alap felhasználásának főbb elveiről,
- e) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, döntés az adózott eredmény felhasználásáról,
- f) az alapszabályban meghatározott esetekben a tag kizárása, illetőleg a tagok kizáró határozat felülvizsgálata,
- g) döntés a szövetkezet vezető tisztségviselője ellene kártérítési per megindításáról,
- h) döntés a szövetkezeti szövetségbe történő belépésről, illetőleg az abból történő kilépésről,
- i) döntés a szövetkezet egyesüléséről, szétválásáról, gazdasági társasággá történő átalakulásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről,
- j) döntés a csődeljárás iránti kérelem benyújtásáról, valamint csődegyezség jóváhagyásáról,
- k) döntés a szövetkezet felszámolásának kezdeményezéséről, valamint a felszámolási eljárás során kötött egyezség jóváhagyásáról,
- l) döntés pótbefizetés elrendeléséről,
- m) a részjegyek névértékének megváltoztatása,
- n) a tagsági jogviszony megszüntetése vagy megszűnése esetén a részjegy névértékén felüli összege kifizetése időpontjának megállapítása, amelyet a szövetkezet egyéb kötelezettségeire figyelemmel kell meghatározni, de a tagsági jogviszony megszűnésétől számított 8 évnél nem lehet hosszabb,
- o) mindaz, amit törvény vagy alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

1.3. A határozathozatal módja:

1.3.1. A Közgyűlésen valamennyi tagnak egy szavazata van. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele képviselve van.

1.3.2. A Közgyűlés határozatait - a c) pontban, valamint törvényben foglalt kivételekkel - a szavazatok egyszerű többségével, nyílt szavazással hozza. Titkos szavazással határoz a

Közgyűlés az Ügyvezető elnök, valamint a felügyelő bizottsági feladatokat ellátó tag megválasztása és visszahívása tárgyában.

1.3.3. A szavazatok kétharmadát kitevő szavazattöbbség szükséges az 1.2. pont k) és m) pontjában meghatározott ügyekben.

1.3.4. A szövetkezet összes tagja több mint felének, de legalább a jelenlevők kétharmadának szavazata szükséges az 1.2. pont a) pontjában meghatározott ügyben.

1.3.5. Az összes szövetkezeti tag kétharmadát kitevő szavazattöbbség szükséges az 1.2. pont i), 1), és m) pontjában meghatározott ügyekben.

1.3.6. Szavazategyenlőség esetén nem születik határozat.

1.4. A Közgyűlés összehívása:

1.4.1. A Közgyűlést, annak időpontját legalább tizenöt nappal megelőzően, a napirend közlésével az ügyvezető elnök írásban hívja össze.

1.4.2. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- a) a szövetkezet cégnevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés időpontját és helyét;
- c) a közgyűlés napirendjét;
- d) a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást;
- e) a közgyűlés későbbi időpontban történő esetleges folytatásának időpontját.

1.4.3. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. Kötelező a közgyűlés soron kívüli összehívása, ha olyan ügyről kell határozni, amely a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, és a késedelmes döntés a szövetkezet működőképességét veszélyeztetné, illetve a szövetkezet jogszabályban vagy az alapszabályban előírt kötelezettségének megsértésével járna (rendkívüli közgyűlés).

1.4.4. Ha a tagok legalább tíz százaléka vagy a felügyelő bizottsági feladatokat ellátó tag írásban, az ok megjelölésével indítványozza, a közgyűlést a c) pontban foglalt eseteken kívül is össze kell hívni.

1.4.5. Amennyiben a szabályszerűen összehívott Közgyűlés határozatképtelen, a nyolc napon belüli időpontra azonos tárgysorozattal összehívott újabb közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt közgyűlés csak az eredeti tárgysorozati javaslatba felvett kérdésekben hozhat határozatot azzal a kivétellel, hogy az 1.2. pont a), i), és k) pontjában foglaltakról nem hozhat határozatot.

1.4.6. A tagok legalább tíz százalékanak írásbeli indítványára bármely ügyet fel kell venni a tárgysorozati javaslatba. Az indítványt legkésőbb a közgyűlés megtartását megelőző nyolc nappal kell benyújtani az Ügyvezető elnöknek. Az így kiegészített napirendet a tagoknak legkésőbb a közgyűlés megtartását megelőző három nappal meg kell küldeni.

1.4.7. Ha a közgyűlésen valamennyi tag jelen van és egyhangúan hozzájárul, a közgyűlés új napirendi pontot is felvehet a napirendre.

1.4.8. A közgyűlésen valamennyi tag részt vehet, a szövetkezet testületeitől és vezető tisztségviselőitől felvilágosítást kérhet, és észrevételeket tehet. A tag joga, hogy a közgyűlésen tárgysorozatba vett ügyekkel összefüggésben indítványt tegyen és szavazzon.

1.4.9. Ha a közgyűlési meghívó vagy hirdetmény ezt tartalmazta, a közgyűlés határozhat arról, hogy a tárgysorozatba vett kérdésben a közgyűlést későbbi időpontban folytatja. Az így megtartott közgyűlésen más kérdés nem vehető tárgysorozatba.

1.5. Közgyűlési képviselő:

1.5.1. A tag képviselő útján is gyakorolhatja tagsági jogait. Nem lehet képviselő az ügyvezető elnök, a felügyelő bizottság feladatait ellátó tag, valamint más, az alapszabályban meghatározott tisztséget betöltő személy, továbbá a könyvvizsgáló.

1.5.2. A meghatalmazást közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal kell igazolni. Egy képviselő legfeljebb egy tagot képviselhet.

1.5.3. A közgyűlés megnyitását követően az Ügyvezető elnök vagy általa kijelölt tag javaslatot tesz a közgyűlés levezető elnökének megválasztására. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű többséggel megválasztja a levezető elnököt.

1.6. Közgyűlési jegyzőkönyv:

1.6.1. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben fel kell tüntetni különösen az alábbiakat:

- a) a közgyűlés megtartásának helyét, a közgyűlés kezdő, illetve záró időpontját, a közgyűlést levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tagok nevét;
- b) a megjelent tagok, illetőleg a tagok által meghatalmazott személyek nevét;
- c) a közgyűlés határozatképességének megállapításához szükséges adatokat;
- d) a közgyűlés napirendjének megállapítását, illetőleg azoknak az ügyeknek a számbavételét, amelyeket az erre vonatkozó indítvány ellenére nem vettek napirendre;
- e) a közgyűlés által meghozott döntéseket, illetőleg a szavazás eredményére vonatkozó adatokat;
- f) a közgyűlés által elutasított javaslatok megnevezését, az ezekre vonatkozó szavazás eredményét;
- g) azokat a nyilatkozatokat, amelyeknek jegyzőkönyvbe vételét kérték.

1.6.2. A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető íja alá, és a jegyzőkönyv hitelesítésére felkért két szövetkezeti tag hitelesíti. Hitelesítő tag az lehet, aki a szövetkezetnél semmilyen tisztséget nem tölt be.

1.6.3. Bármely tag kérheti az ügyvezető elnöktől a közgyűlési jegyzőkönyv kivonatának vagy másolatának a kiadását.

1.6.4. A jegyzőkönyv mellékletét képezik a jelenléti ív, valamint a képviseleti meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

2. Az Ügyvezető elnök

2.1. A szövetkezet ügyvezetését és képviseletét ügyvezető elnök látja el. Az ügyvezető elnököt, aki egyidejűleg a szövetkezet elnöke is, a közgyűlés titkos szavazással választja. Az ügyvezető elnök megbízatása 5 éves határozott időre szól. Az Ügyvezető elnök dönt mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, illetőleg a felügyelő bizottsági feladatokat ellátó tag hatáskörébe.

2.2. Az ügyvezető elnök önállóan képviseli a szövetkezetet bíróságok, hatóságok és harmadik személyek előtt.

2.3. A szövetkezetnél a munkáltatói jogokat az ügyvezető elnök gyakorolja.

2.4. Az ügyvezető elnök önállóan is eljárhat a szövetkezet képviseletében.

2.5. Nem lehet az ügyvezető elnök:

- a) aki nem tagja a szövetkezetnek, vagy nem törvényes képviselője a szövetkezet egy tagjának;
- b) akit a bíróság cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alá helyezett;
- c) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, mindaddig, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül;
- d) akit olyan foglalkozástól eltiltottak, amely tevékenységet a szövetkezet főtevékenységként folytat, az ítélet hatálya alatt;
- e) az a személy, aki más szövetkezetben vagy olyan gazdasági társaságnál viselt tisztséget, amelyet felszámolási eljárás során megszüntettek, a felszámolást megelőző két évben vezető tisztségviselő volt, a felszámolás befejezésétől számított két évig;
- f) aki olyan szövetkezetben vagy gazdasági társaságnál, amelyet a cégjegyzéktől megszüntetési eljárás során töröltek, a törlést megelőző két éven belül vezető tisztségviselő volt, a törlést követő két évig.

2.6. A szövetkezet ügyvezető elnöke nem lehet egyidejűleg a felügyelő bizottság feladatai ellátó tag.

2.7. Nem lehet egyidejűleg a szövetkezet ügyvezető elnökének és a felügyelő bizottság feladatait ellátó tagja azok, akik egymásnak a Ptk. 685. § b) pontja szerinti közeli hozzátartozói.

2.8. Az Ügyvezető elnök tagjának felelőssége:

2.8.1. Az ügyvezető elnök a szövetkezet ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a szövetkezet érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. Az ügyvezető elnök jogszabályok, az alapszabály illetve a közgyűlés által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségei vétkes megszegésével a szövetkezetnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel.

2.9. A tagnyilvántartás

2.9.1. Az ügyvezető elnök a szövetkezet tagjairól nyilvántartást vezet.

2.9.2. A nyilvántartás tartalmazza:

- a) a tag nevét és lakcímét,
- b) a tag által teljesített vagyoni hozzájárulás összegét, valamint
- c) tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontját.

2.9.3. A nyilvántartás - az ellenkező bizonyításig - igazolja a tagsági jogviszony keletkezésére, fennállására és megszűnésére vonatkozó adatokat.

2.9.4. A nyilvántartást bárki megtekintheti, ha érdekeltségét igazolja.

2.10. Az ügyvezető elnök kötelezettségei:

2.10.1. Az ügyvezető elnök évente egyszer köteles beszámolni a közgyűlésnek a tevékenységéről, valamint a szövetkezet vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A szövetkezet számviteli törvény szerinti beszámolójának és az adózás utáni eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak az elkészítése az ügyvezető elnök feladata.

2.10.2. Az ügyvezető elnök a felügyelő bizottsági feladatokat ellátó tagnak félévente jelentést tesz a szövetkezet gazdálkodásának adatairól.

2.10.3. Az Alapszabály módosítását az ügyvezető elnök köteles a Cégbíróságnak bejelenteni.

2.10.4. Az ügyvezető elnök minden olyan adatot, nyilatkozatot köteles a Cégbíróságnak bejelenteni, illetőleg tudomására hozni, amelyet jogszabály előír.

2.10.5. Az ügyvezető elnök feladata, hogy gondoskodik a szövetkezet működésére vonatkozó jogszabályok betartásáról, a pénzügyi rendről, a munkafegyelem megtartásáról és a szövetkezet vagyonának kellő védelméről.

2.11. Az ügyvezető elnök megbízásának időtartama:

2.11.1. Az ügyvezető elnök megbízatása a Közgyűlés vonatkozó döntésével kezdődik.

2.11.2. Megszűnik az ügyvezető elnök megbízatása:

- a) a megbízatás időtartamának lejártával;
- b) a halálával;
- c) lemondással;
- d) a közgyűlés általi visszahívással;
- e) a tagsági viszony megszűnésével;
- f) a szövetkezeti törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkezésével.
- g) Megszűnik az ügyvezető elnök megbízatása akkor is, ha az összeférhetetlenséget vagy kizáró okot annak felmerülésétől számított harminc napon belül nem szünteti meg.

2.12. A Szövetkezet első ügyvezető elnöke

Név: Csáfordi Dénes

Születési hely, idő: Debrecen, 1978. május 7.

Anyja neve: Varga Julianna

Lakcím: 4242 Hajdúhadház, Arany János utca 30.

Adóazonosító jele: 8406683139

2.13. Az ügyvezető elnök megbízatása öt évre 2013. szeptember 4. napjától 2018.szeptember 3. napjáig szól.

3. Felügyelő bizottság feladatait ellátó tag

3.1. A szervezetet tevékenységének, illetve testületei és vezető tisztségviselői működésének ellenőrzése céljából a szervezetet felügyelő bizottsági feladatokat ellátó tagot választ.

3.2. A felügyelő bizottsági feladatokat ellátó tagot a Közgyűlés titkos szavazással 5 évre választja.

3.3. Nem lehet a felügyelő bizottság feladatait ellátó tag:

a) akit a bíróság cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alá helyezett;

b) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, mindaddig, amíg a büntetett előlélethez fiíződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül;

c) akit valamely foglalkozástól jogerős ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató szervezetnél;

3.4. A felügyelő bizottság feladatait ellátó tag önállóan dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben.

3.5. A felügyelő bizottság feladatait ellátó tag:

a) a szervezetet szerveinek működésével és a gazdálkodással kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálhat, a

szövetkezet irataiba betekinthet, felhívhatja az ügyvezető elnököt, hogy az a jogszabályoknak, az alapszabálynak vagy más szabályzatnak megfelelően járjon el;

b) indítványozhatja az ügyvezető elnök visszahívását, felelősségre vonását, továbbá a közgyűlés összehívását;

c) összehívhatja a közgyűlést, ha az ügyvezető elnök nem tesz eleget erre vonatkozó köteletségének;

d) az ügyvezető elnök jogszabályba ütköző vagy a szervezetet érdekeit súlyosan sértő működése esetén

haladéktalanul összehívja a közgyűlést;

e) az éves beszámoló alapján véleményt nyilvánít a közgyűlés részére a szervezetet gazdálkodásáról; e nélkül

az éves beszámoló tárgyában érvényes határozat nem hozható;

f) javaslatot tesz a közgyűlésnek a vezető tisztségviselők díjazásának megállapítására;

g) büntető feljelentést tesz az ügyvezető elnök ellen.

3.6. A felügyelő bizottság feladatait ellátó tag a vezető tisztségviselőktől, a munkavállalóktól a szervezet tevékenységéről felvilágosítást kérhet. A felvilágosítás megadása nem tagadható meg. Az indokolatlanul késedelmes tájékoztatásból eredő kárért az érintett felel.

3.7. A felügyelő bizottság feladatait ellátó tag a szervezetet bármely testületének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

3.8. A szervezetet testületei és vezető tisztségviselői kötelesek a felügyelő bizottság feladatait ellátó tag indítványairól az alapszabályban meghatározott időn belül határozni, illetve állást foglalni.

3.9. A felügyelő bizottság feladatait ellátó tag a tevékenységéről évente egyszer beszámol a közgyűlésnek.

3.10. A felügyelő bizottság feladatait ellátó tag a szervezetet ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként kötelesek megőrizni.

3.11. A felügyelő bizottság feladatait ellátó tag korlátlanul felel a szervezetetnek ellenőrzési kötelezettsége megszűnésével okozott károkért.

3.12. A felügyelő bizottság feladatait ellátó tag megbízása megszűnik:

a) megbízatás időtartamának lejártával;

b) a halálával;

- c) lemondással;
- d) a közgyűlés általi visszahívással;
- e) a törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkezésével.
- f) megszűnik a felügyelő bizottság feladatait ellátó tag megbízatása akkor is, ha az összeférhetetlenséget vagy kizáró okot annak felmerülésétől számított harminc napon belül nem szünteti meg.

3.13. A Szövetkezet első felügyelő bizottság feladatait ellátó tagja:

Név: -----

Születési hely, idő: -----

Anyja neve: -----

Lakcím: -----

Adóazonosító jele: -----

3.14. A felügyelő bizottsági feladatokat ellátó tag megválasztása öt évre 2013. szeptember 4. napjától 2018. szeptember 3. napjáig szól.

IV. Bírósági út és törvényességi felügyelet

1. A szövetkezet törvényességi felügyeletét a szövetkezet székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el, a cégnyilvánosságról, és a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény rendelkezései szerint.

2. Bármelyik tag kérheti a bíróságtól a szövetkezet, illetőleg annak testületei által hozott olyan határozat felülvizsgálatát, amely e törvény rendelkezéseibe, más jogszabályba vagy a szövetkezet alapszabályába ütközik.

3. A jogsértő határozat felülvizsgálatára irányuló keresetet a határozatról való tudomásszerzéstől számított harminc napos jogvesztő határidő alatt a szövetkezet ellen kell megindítani. A keresetindításnak - a tag kizárására vonatkozó határozat kivételével - nincs halasztó hatálya, de a bíróság a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

4. A jogsértő határozat felülvizsgálata nyomán hozott bírósági határozat hatálya azokra a tagokra is kiterjed, akik a bírósági eljárásban nem vettek részt.

V. A Szövetkezet megszűnése

1. A szövetkezet megszűnik, ha:

- a) a közgyűlés elhatározza a jogutód nélküli vagy jogutódlással történő megszűnést;
- b) tagjainak száma a törvényben meghatározott szám alá csökken és hat hónapon belül nem jelentenek be a cégbíróságnál megfelelő számú új tagot;
- c) a cégbíróság megszüntnek nyilvánítja;
- d) a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti;

2. A szövetkezet a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

3. A szövetkezet gazdasági társasággá való átalakulása vagy jogutód nélküli megszűnése esetén - a hitelezőkkel való elszámolást követően - a közösségi alapot a Szociális Szövetkezetek Országos Szövetsége részére kell átadni.

VI. Vegyes rendelkezések

A jelen szövetkezeti Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény és a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók.

Kelt Hajdúhadházon, 2013. szeptember 4.

 ----- (alapító tag)
 ----- (alapító tag)

----- (alapító tag)
----- (alapító tag)

----- (alapító tag)
----- (alapító tag)

----- (alapító tag)
----- (alapító tag)

Ellenjegyzem
Hajdúhadház
2013. szeptember 4.